



ELOprofessional 12

Logiciel d'Enterprise Content Management



PROCESSUS / démarrer

COLLABORATION, ANALYSE, PROTECTION
DES DONNÉES

La numérisation rendue facile avec B2D ECM Suite:
votre système central pour tous les processus d'entreprise



Numérisation et automatisation

La base de votre business numérique

Numériser, automatiser et analyser l'ensemble de vos processus métier et informations – **ELO**professional 12 vous accompagne vers votre avenir numérique.



Boîte de réception intelligente

Automatisez la réception des documents

Avec **ELOprofessional12**, les documents entrants sont automatiquement capturés, classifiés puis mis à disposition pour les processus en aval. Et ceci, indépendamment du canal ou du support d'entrée. De la validation des factures à la création des offres, en passant par le traitement des commandes, bénéficiez des capacités digitales optimales de contrôle et de pilotage d'**ELOprofessional12**.

De nombreux mécanismes intelligents permettent une capture de données numérique, et ce, dès l'entrée du courrier. Nos modules et interfaces simplifient le traitement des documents entrants selon votre vision et vos besoins spécifiques : **ELO DocXtractor** propose ainsi une classification intelligente et automatisée des factures entrantes avec rapprochement des documents liés dans votre ERP. Le module **ELO Barcode** accélère quant à lui le traitement en entrée en affectant aux documents entrants les processus correspondants.

Numérisez votre courrier entrant

- > Numérisation de tous les documents entrants et démarrage de processus automatisés
- > Degré d'automatisation modulable
- > Utilisation combinée de modules et d'interfaces supplémentaires

Plus d'informations sous :
www.elo.com/fr/gestion-du-courrier-entrant



ELOprofessional 12 vous permet de garder un œil en permanence sur vos processus et facilite la prise de décisions importantes, même en déplacement.

ELO Workflow

Accélérez vos processus

La rapidité d'exécution des processus métier constitue à l'heure actuelle un facteur concurrentiel décisif. Mettre en place des automatismes est important, afin d'assurer la mise à disposition instantanée des documents et informations aux emplacements clés de l'entreprise. C'est précisément le rôle d'**ELO Workflow**, qui vous apporte les éléments indispensables à une modélisation et un pilotage automatisés de vos processus métier. Les processus sont clôturés plus rapidement, les décisions sont prises sur des bases fiables et les validations sont efficaces.

ELOprofessional 12 propose également un outil de conception de formulaires aux multiples possibilités d'intégration de scripts personnalisés. Combiné aux nombreuses règles de traitement côté serveur, **ELO Workflow** constitue votre utilitaire personnalisé d'automatisation des processus d'entreprise. Les possibilités multiples d'analyse et de mise en forme vous garantissent par ailleurs une vision complète et en temps réel du statut des processus.

Automatisez votre activité

- > Processus automatisés entièrement personnalisables
- > Circuits décisionnels complètement transparents
- > Nombreuses possibilités d'analyse des processus

Plus d'informations sous :
www.elo.com/fr/workflow



ELO Analytics

Gardez l'œil sur votre business

La réussite dans le monde des affaires actuel nécessite un accès permanent et complet à l'ensemble des informations clés. **ELOprofessional 12** met justement à votre disposition **ELO Analytics** : établissez des relations entre les données issues de différentes sources au sein de votre système ELO et bénéficiez d'informations essentielles sur vos activités.

En personnalisant la représentation de vos données d'entreprise, vous déterminez la manière dont ces informations sont analysées et exploitées. En à peine quelques clics, vous créez des tableaux de bord parlants, portant par exemple sur vos factures entrantes, vos contrats ou dossiers du personnel.

Ce faisant, la sécurité de vos données sensibles est garantie de bout en bout. Le système poussé de gestion des droits ELO restreint l'exploitation des données aux seuls utilisateurs disposant des autorisations appropriées.

Gestion des informations en un clic

- > Options d'analyse du système **ELO** entièrement personnalisables
- > Visualisations basées entre autres sur des diagrammes, des nuages de mots-clés ou des indicateurs clés
- > Tableaux de bord actualisés en temps réel

Plus d'informations sous : www.elo.com/fr/analytics

Gestion des e-mails

Maîtrisez la messagerie électronique

Toute entreprise doit se conformer aux exigences légales en matière de stockage du courrier électronique. Deux facteurs jouent ici un rôle essentiel : les délais légaux de conservation des documents commerciaux et la thématique de la protection des données personnelles. Avec **ELOprofessional 12** et les solutions de gestion du courrier électronique **ELOxc for Microsoft EWS** et **ELO for IBM Notes**, vous disposez de modules efficaces et pertinents.

Outre les fonctionnalités d'archivage à long terme en conformité avec les exigences légales, **ELOprofessional 12** propose la gestion automatisée basée sur les processus. La gestion du courrier électronique devient ainsi une composante à part entière de la stratégie ECM de votre entreprise. L'archivage automatisé basé sur les règles et orchestré côté serveur offre une traçabilité intégrale de la correspondance électronique, ainsi que le strict respect des directives du **règlement européen RGPD**.

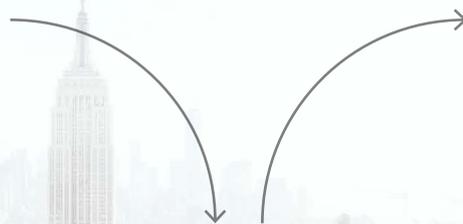
Utilisez le potentiel d'information des e-mails

- > Intégration du courrier électronique dans les processus métier
- > Automatisation et conformité de l'archivage
- > Intégration parfaite dans Microsoft Outlook et IBM Notes

Plus d'informations sous : www.elo.com/fr/e-mail



 Formats de fichiers et documents variés



- Archivage à long terme
- Automatisation
- Transparence
- Conformité légale
- Définition basée sur des règles







Les atouts de l'ECM

La base de votre succès

ELOprofessional 12 est la base parfaite pour la réussite de votre projet : une gestion documentaire efficace, une sécurité des données garantie, et un archivage conforme à la législation.

La collaboration avec ELO

Une collaboration parfaite à tous les niveaux

La réussite de toute entreprise repose avant tout sur la collaboration optimale de ses employés. **ELOprofessional 12** inclut pour cela un ensemble d'outils de collaboration ELO dédiés.

Avec **ELO Teamroom**, **ELOprofessional 12** vous propose des plateformes universelles pour le travail d'équipe – au-delà des frontières et même à l'extérieur du système ELO. Les groupes de projet virtuels font en sorte que les utilisateurs ELO puissent travailler avec des acteurs externes. Par exemple, l'accès à **ELO Teamroom** peut se faire par le biais d'un client Teamroom fonctionnant avec une solution Web.

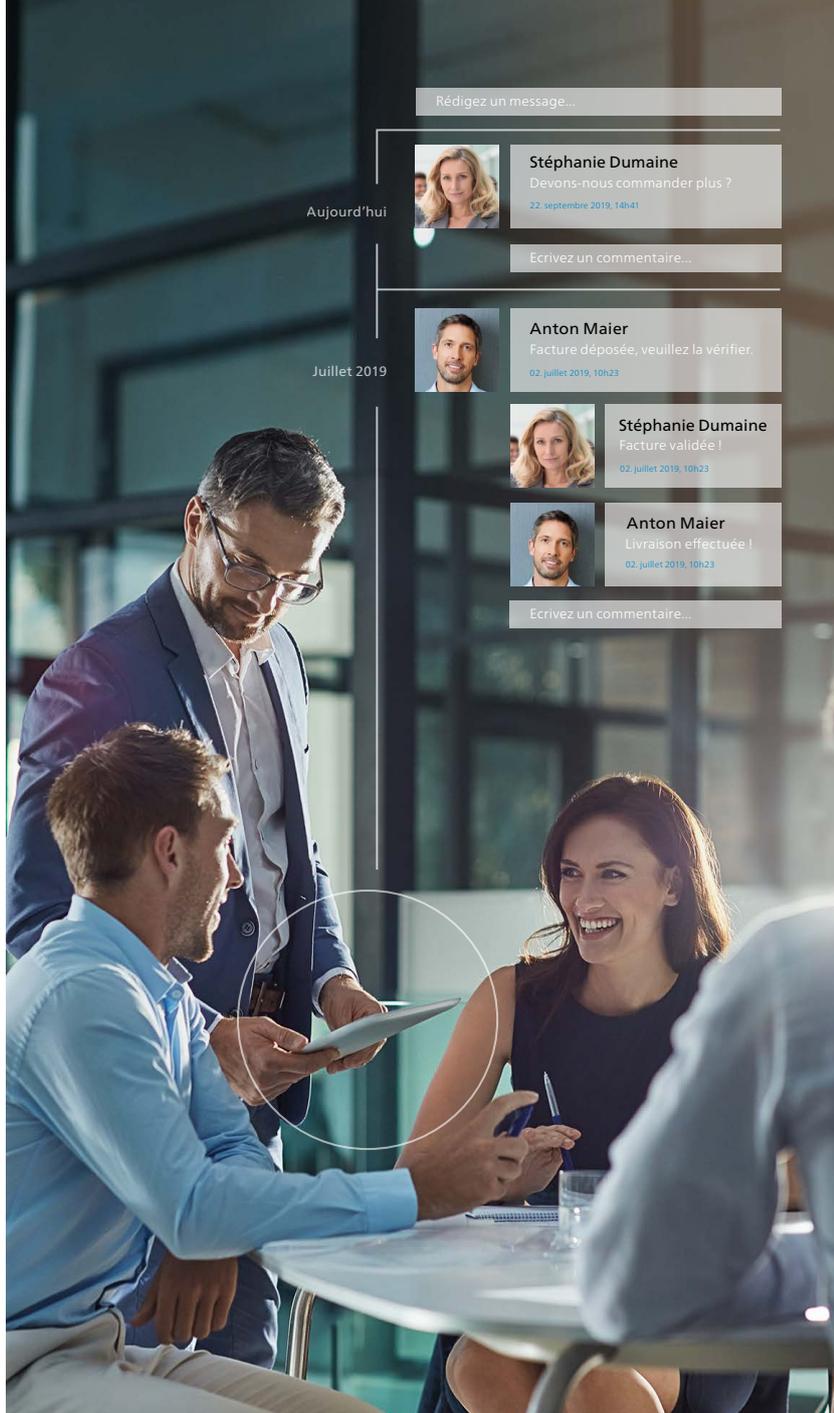
En tant qu'administrateur, vous avez à tout moment la possibilité d'ajouter des participants dans votre espace de projet virtuel. Avec **ELO Teamroom**, vous pouvez traiter des documents, par exemple des documents Microsoft Office ou autres formats enregistrés dans ELO avec des collaborateurs opérant sur d'autres sites, mais aussi avec des clients et fournisseurs.



Un travail d'équipe efficace, sans frontières ni limites

- > Créer des espaces virtuels
- > Travail d'équipe
- > Accès à **ELO Teamroom** par le biais du navigateur Web

Plus d'informations sous :
www.elo.com/fr/teamroom



L'espace « Mon ELO » centralise toutes vos informations personnelles : c'est là que vous retrouvez les tâches en attente, les nouvelles contributions dans **ELO Feed** ou encore les documents récemment utilisés. Vous gardez ainsi en permanence l'essentiel sous les yeux.

Plus d'efficacité dans le travail d'équipe

- > Facilite l'échange d'informations dans l'archive ELO
- > Vision claire des statuts de traitement
- > « Mon ELO » regroupe l'essentiel des informations pertinentes pour vous

Plus d'informations sous : www.elo.com/fr/collaboration

Le fil d'actualité ELO est la base idéale pour un échange des informations basé sur le contenu et les documents. Vous avez la possibilité d'apporter votre contribution en lien direct avec les documents et de notifier vos collègues afin d'attirer leur attention sur certaines informations ou certains processus.

Vous pouvez en outre effectuer des sondages ou référencer d'autres documents. Le hashtag permet l'affectation des documents à des thématiques spécifiques, de la même façon que sur les réseaux sociaux.

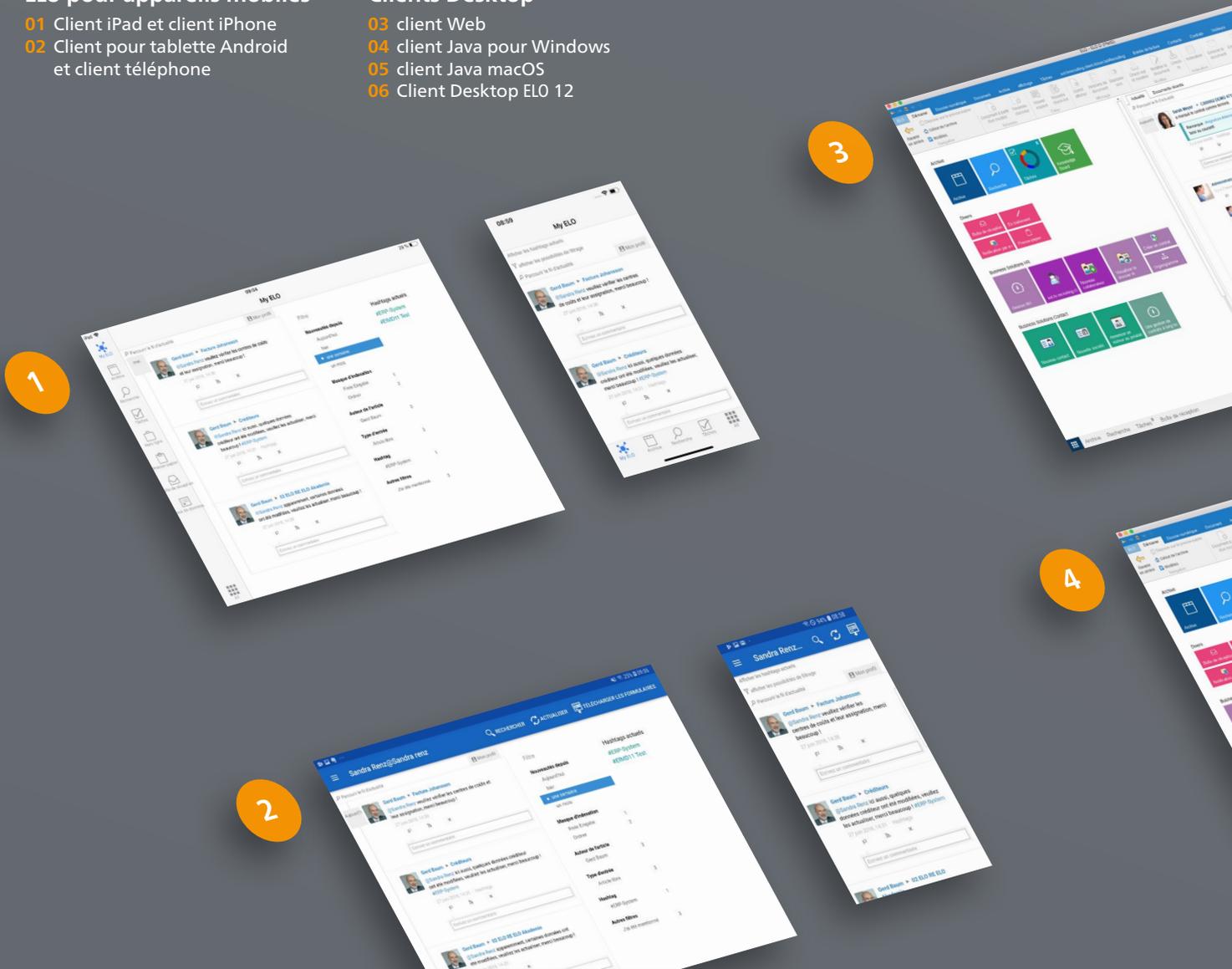
Des clients ELO individuels en réponse à tous les besoins

ELO pour appareils mobiles

- 01 Client iPad et client iPhone
- 02 Client pour tablette Android et client téléphone

Clients Desktop

- 03 client Web
- 04 client Java pour Windows
- 05 client Java macOS
- 06 Client Desktop ELO 12

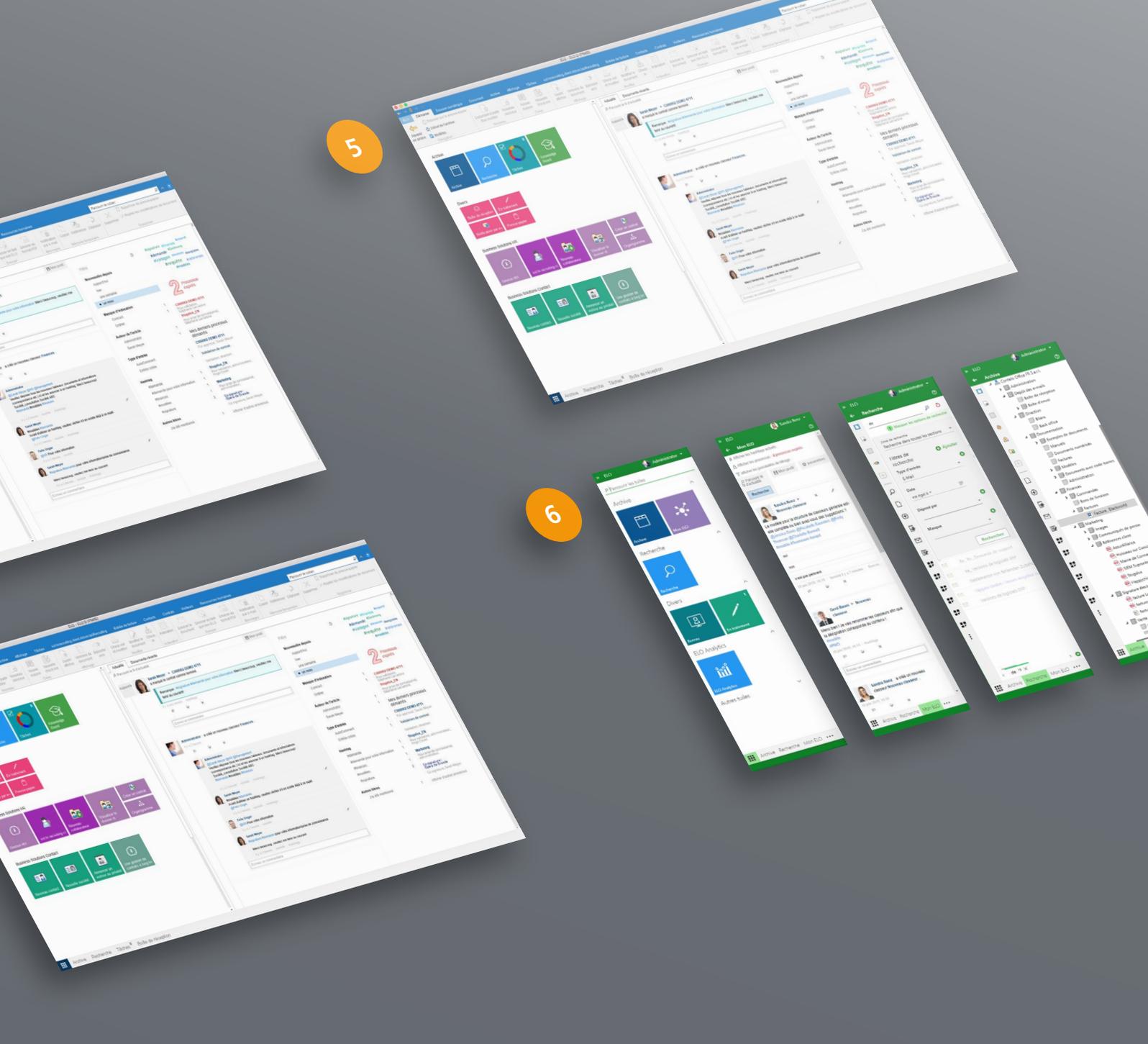


Les clients ELO

Une véritable flexibilité

Les entreprises d'aujourd'hui utilisent naturellement une grande variété de technologies et de plateformes. La stratégie multi-interface d'ELO fournit dans ce contexte une aide précieuse. Nous avons développé des interfaces spécifiques à chaque système, mais aussi une interface Web qui offre une flexibilité totale avec la prise en charge de l'ensemble des navigateurs et plateformes mobiles actuels.

L'intégralité des fonctions et composants ECM sont disponibles sur toutes les interfaces. Processus, fil d'actualité, affichages divers des archives, structure

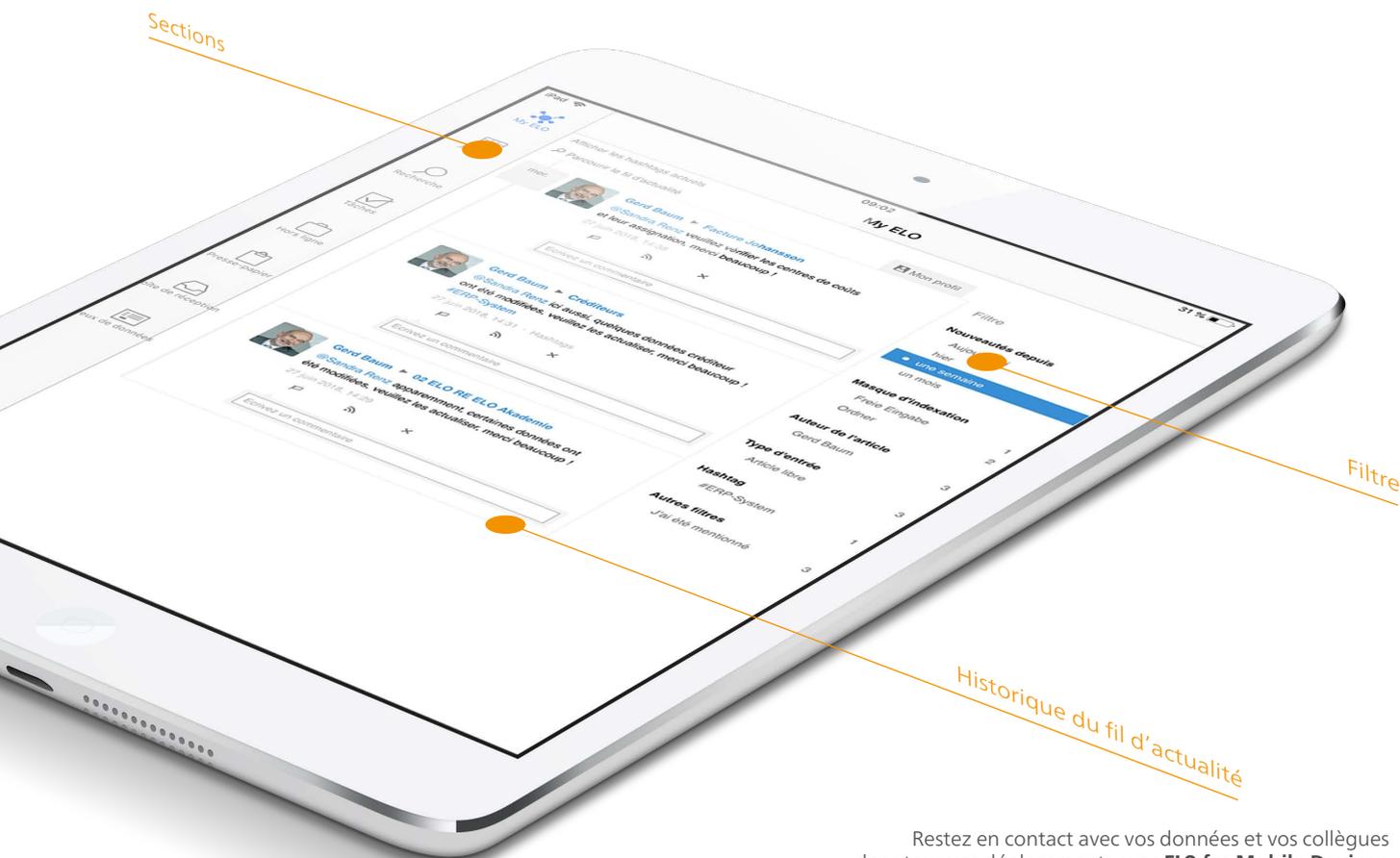


de menus : toutes les présentations sont similaires, quelle que soit l'interface ELO que vous utilisez. Peu importe le client ELO que vous utilisez.

ELO ECM Suite 12 propose de nombreuses fonctions ECM, directement dans votre environnement de travail. Le nouveau **ELO DMS Desktop** propose les fonctions ELO dans un environnement Microsoft Windows : le client Desktop ELO est intégré dans votre bureau Windows sous forme d'une barre latérale. Il est optimisé pour travailler avec les documents Microsoft Office. D'un simple clic, vous pouvez déposer des

documents provenant de Microsoft Word, Excel ou PowerPoint, mais aussi d'autres types de document, dans l'archive ELO.

Les nouveaux **ELO Integration Clients** vont encore plus loin : ils intègrent les fonctions ECM directement dans des systèmes et, comme SAP Business One, Microsoft Dynamics NAV et Salesforce.



Restez en contact avec vos données et vos collègues dans tous vos déplacements avec **ELO for Mobile Devices**.

Le travail mobile avec ELO

La mobilité crée de nouvelles opportunités

Le monde du travail actuel requiert une grande mobilité et impose de prendre des décisions importantes même en déplacement. **ELOprofessional 12** met à cet effet tous les outils adaptés à votre disposition, pour vous permettre de travailler en toute flexibilité, où que vous soyez.

Nos applications pour smartphones et tablettes **ELO for Mobile Devices**, **ELO Quickscan** et la nouvelle **ELO Connect** mettent pour vous toutes les fonctions ECM à portée de main, pour rester informé en toutes circonstances. Que vous travailliez depuis votre domicile ou à bord d'un train dans le cadre d'un déplacement, ou que vous désiriez transférer des documents depuis l'appareil photo de votre smartphone vers l'archive ELO, les solutions mobiles d'**ELOprofessional 12** sauront répondre à vos besoins.

Les applications ECM d'ELO pour iOS et Android

- > ELO for Mobile Devices
- > ELO QuickScan (iOS)
- > ELO Connect (Android)

Plus d'informations sous : www.elo.com/fr/mobile

ELO iSearch

Ne cherchez plus, trouvez

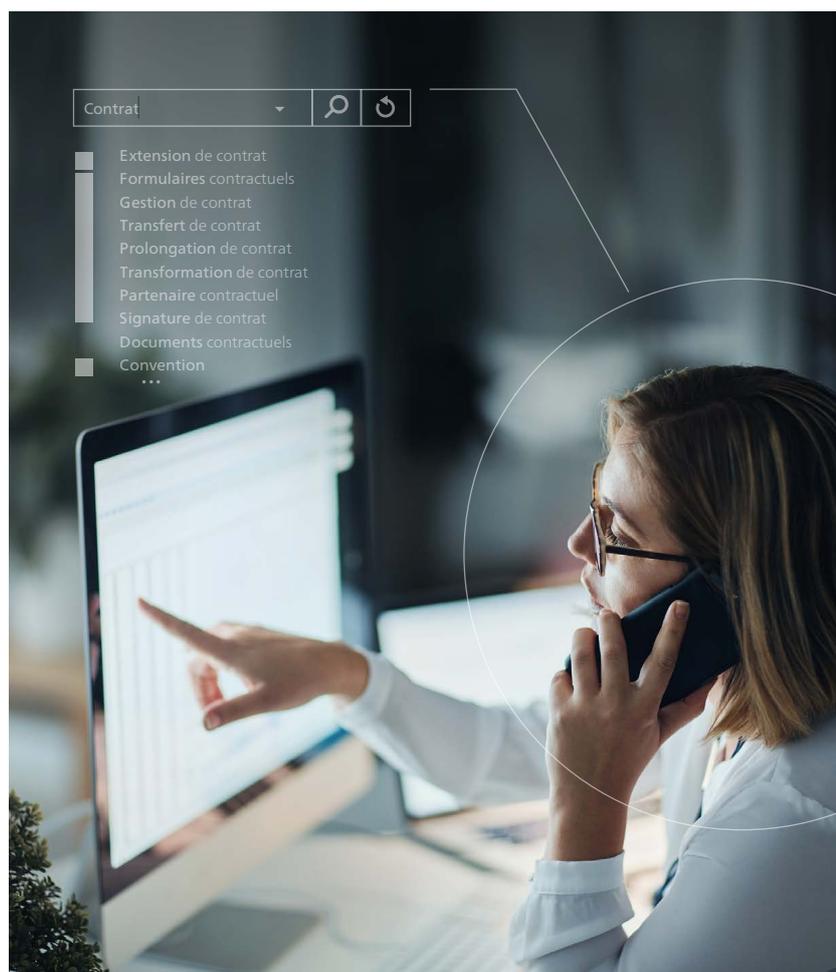
La solution **ELO iSearch** intégrée à **ELOprofessional 12** met l'ensemble de vos informations et documents d'entreprise pertinents instantanément à votre portée : finies les recherches fastidieuses ! La solution **ELO iSearch** ne se contente pas seulement de parcourir l'intégralité de l'archive ELO, elle recherche également dans les applications tierces intégrées, comme les systèmes d'ERP, CRM et de messagerie. Ceci accroît la qualité et la pertinence des résultats de recherche.

Avec les nombreuses fonctions d'**ELO iSearch**, vous trouvez les informations que vous cherchez encore plus rapidement. Les filtres de recherche intelligents peuvent être combinés à volonté pour cibler davantage les résultats de recherche. Dès la saisie d'un terme de recherche, des suggestions de termes apparentés vous sont proposées. **ELO iSearch** propose également des synonymes des termes saisis.

La recherche dans **ELOprofessional 12** ne se limite bien entendu pas aux métadonnées ou aux informations indexées, mais inclut aussi le contenu en plein texte des documents.

Avec **ELOprofessional 12**, vous avez toujours accès aux informations pertinentes pour vous concentrer sur l'essentiel de vos activités.

Plus d'informations sous :
www.elo.com/fr/isearch



Autres fonctions de base d'un ECM moderne

- > Archivage de documents en conformité
- > Gestion et historique des versions
- > Concept d'autorisations **ELO**
- > Automatisation basée sur des règles de traitement côté serveur
- > Check-out et check-in des documents
- > Tampons et annotations personnalisables
- > Partage de documents simplifié via des liens **ELO**
- > Contrôle des doublons pour éviter la duplication des données
- > Fonction de Workflow pour des processus automatisés
- ... et bien plus encore !





Sécurité et protection des données

Vos données sont entre de bonnes mains

Respect des délais légaux de conservation des documents et de la réglementation de protection des données : avec les nombreuses fonctions d'**ELO**professional 12, vous êtes idéalement préparé.



Conformité légale et normative

Le respect des règles de protection des données

Les exigences relatives à la protection des données et la sécurité juridique sont de plus en plus contraignantes. **ELOprofessional 12** apporte les plateformes et outils nécessaires au strict respect des directives légales en vigueur. Les nombreuses fonctionnalités ELO vous permettent en outre de mettre rapidement en œuvre des principes de conformité propres à l'entreprise, de manière fiable et transparente.

Les fonctions de base suivantes contribuent à l'archivage conforme de vos données et documents : gestion des versions, contrôle d'accès, définition de protocoles, hiérarchie des autorisations et algorithmes de chiffrement. Ces composants fondamentaux d'**ELOprofessional 12** se combinent pour offrir des conditions optimales, et peuvent également être configurés individuellement au besoin.

Protection des données avec ELOprofessional 12

- > Protection contre la perte de données
- > Traçabilité des modifications et historique non modifiable
- > Respect et gestion des durées de conservation
- > Lisibilité pérenne des documents

Plus d'informations sous : www.elo.com/fr/conformite



Gestion de la protection des données avec ELOprofessional 12

- > Accès protégé par autorisations
- > Chiffrement des données sensibles
- > Traçabilité des accès
- > Marquage manuel et automatique des données personnelles
- > Suppression des données basée sur des délais ou événements
- > Documentation des processus correspondants
- > Ségrégation des données par finalité
- > Base de données de formulaires pour les activités de transformation

Protection des données avec ELO

Gérez efficacement les données personnelles

Depuis mai 2018 et l'entrée en vigueur du **RGPD**, la protection des données personnelles des entreprises de toutes tailles, tous secteurs confondus, occupe une place centrale : la prise de mesures adéquates relatives à la manipulation des données personnelles permet non seulement d'écartier le risque de sanctions, mais présente avant tout un avantage concurrentiel décisif.

ELO propose aux entreprises et aux délégués de la protection des données un package complet de fonctions de base en réponse aux nouvelles exigences légales. Ainsi, la protection par autorisation garantit que seuls les collaborateurs expressément autorisés ont accès aux informations. **ELOprofessional 12** offre de surcroît la possibilité de marquer spécifiquement les données personnelles en un clic de manière à ce qu'elles soient effacées passé le délai visé conformément aux directives du **RGPD**.







Flux d'informations sans limite

Intégration optimale de vos processus

Pour un flux d'informations transverse : profitez de nombreux modules et interfaces, et intégrez **ELOprofessional 12** dans votre infrastructure IT.

Processus transverses

Optimisez l'intégration

Avec **ELOprofessional12**, vous reliez les différents îlots d'information de votre société pour former une plateforme d'information centrale. Les nouveaux **ELO Integration Clients** vont encore plus loin : ils intègrent les fonctions ECM directement dans des systèmes comme SAP Business One®, Microsoft Dynamics NAV, Salesforce et d'autres. Les utilisateurs profitent de l'ECM ELO sans quitter leur environnement de travail habituel. **ELOprofessional12** permet de créer la base pour connecter efficacement tous vos systèmes informatiques.

L'interface qui a considérablement été élargie dans la nouvelle version de **ELOprofessional 12**, **ELO pour SAP® ERP**, permet une intégration parfaite dans votre application ERP : par exemple, les documents créés par un système SAP® ou déposés par le biais d'un objet SAP peuvent être copiés directement dans votre système ELO. D'autres outils comme **ELO Toolbox pour SAP® ERP** et **ELO Indexdownload pour SAP® ERP** sont deux autres outils qui assurent l'intégration des données ERP dans **ELOprofessional 12**. Ils permettent un travail plus efficace, au-delà des limites des différents systèmes informatiques.

Et si cela ne suffit pas, complétez **ELOprofessional 12** à l'aide de nos modules et interfaces pour en faire un système ECM personnalisé, répondant à vos besoins et exigences spécifiques.



ELOprofessional 12 – Votre plateforme d'information centrale

- > Intégration de systèmes et composants logiciels variés
- > Travail transverse
- > ELO est intégré dans vos systèmes ERP et CRM
- > Vue unifiée des informations pertinentes

Plus d'informations sous :
www.elo.com/fr/integration





Modules, interfaces et applications mobiles

ELO Backup Server

- › Une gestion simple de vos documents sur des supports d'archivage à long terme

ELO Barcode

- › Indexation, affectation et archivage automatisés des documents scannés

ELO Business Logic Provider (BLP)

- › Le middleware intelligent pour des processus transverses

ELO COLD

- › Transfert de données de masse automatisé (files d'attente d'impression et données d'impression)

ELO Connect (Android)

- › Transmettre les documents du smartphone à l'archive ELO

ELO DocXtractor (DocX)

- › Analyse intelligente et traitement automatisé de vos documents entrants

ELO for Mobile Devices

- › Un travail mobile – partout et à tout moment

ELO Notebook Client

- › Le partage des connaissances dans l'entreprise

ELO Notes Server (SAND)

- › Une gestion des e-mails moderne pour IBM Notes

ELO QuickScan (iOS)

- › Numérisation et dépôt de documents en mobilité

ELO Réplication

- › Synchronisation de données automatique entre plusieurs sites

ELO pour SAP® ERP

- › La suite pour l'intégration de ELO à vos systèmes SAP

ELO for SharePoint

- › Deux systèmes – un univers

ELO XML Import

- › Le turbo pour l'importation de masse de vos données

Découvrez les nombreuses possibilités de nos modules complémentaires et optez pour une configuration sur mesure d'**ELOprofessional 12** :

www.elo.com/fr/modules-et-interfaces-elo





ELO Business Solutions

Nos solutions au service de vos métiers

Vos processus standard constituent
la base de nos solutions pratiques :
découvrez le vaste portefeuille
ELO Business Solutions.

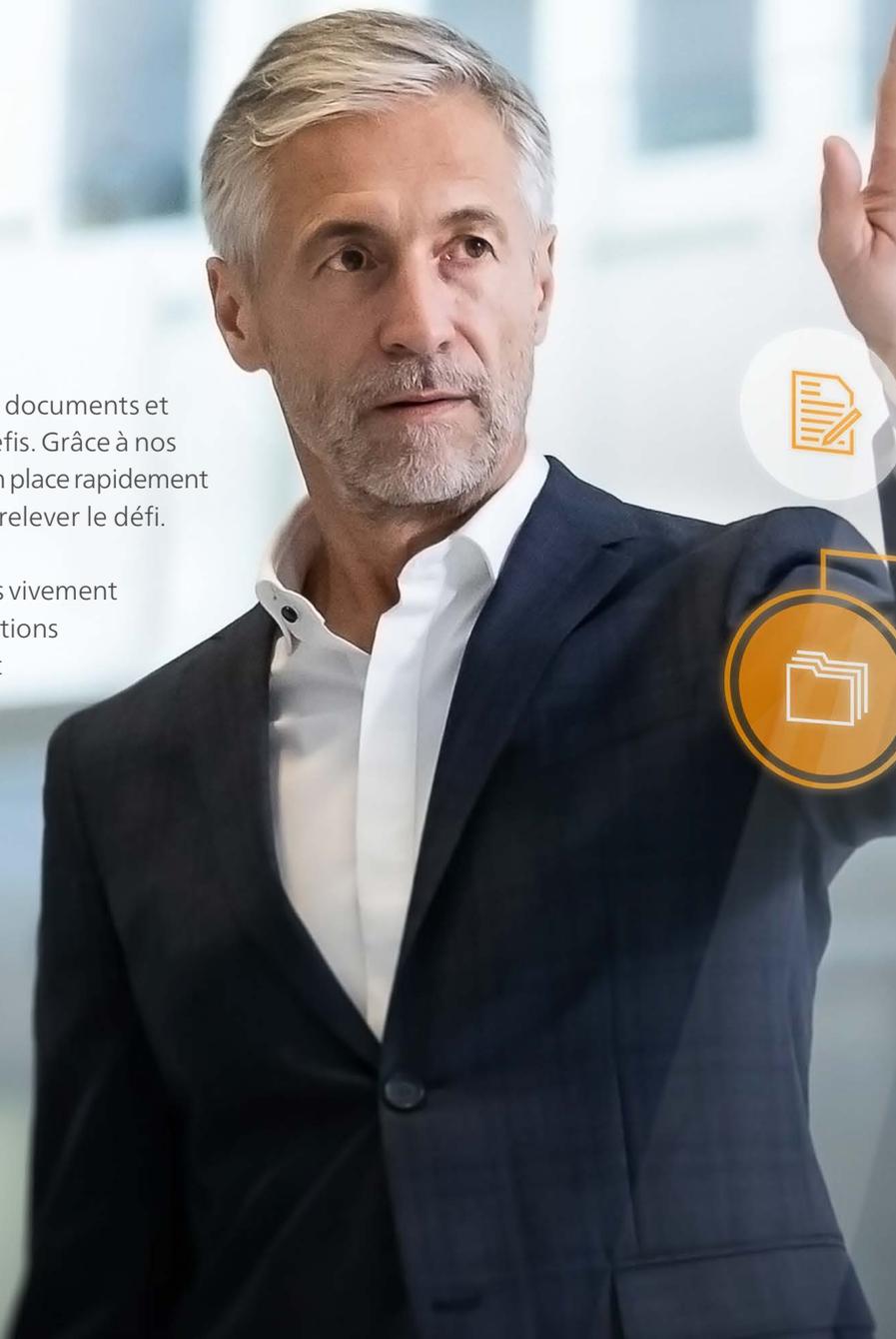
Les ELO Business Solutions en pratique

Stratégies de numérisation au quotidien

Si vous souhaitez numériser l'intégralité de vos documents et processus, vous serez confrontés à quelques défis. Grâce à nos solutions standardisées qui peuvent être mises en place rapidement dans les services spécialisés, vous serez prêt à relever le défi.

C'est à ce niveau que nous vous recommandons vivement nos **ELO Business Solutions** : il s'agit de solutions proposant les meilleures pratiques et visant des services ou domaines bien précis. Par exemple, ELO vous permet d'optimiser le travail du service RH, la comptabilité, la gestion de contrats et beaucoup plus. Les Business Solutions d'ELO sont préconfigurées.

Ces solutions complètent parfaitement la plateforme **ELOprofessional** : elles sont basées sur la même technologie et proposent des solutions de meilleure pratique pour les processus de dématérialisation des différents métiers. Vous ne rencontrerez pas d'obstacles dans la numérisation globale de tous les processus métier de votre société.



Modernisez vos processus de recrutement : ELO HR Recruiting

- > Automatisation du processus de recrutement
- > Transmission facilitée des données de candidature
- > Un système de classement
- > Respect des directives légales lors de l'archivage de document

Plus d'informations sous : www.elo.com/fr/recruiting



L'intégralité de la société profite des ELO Business Solutions – que ce soit lors de l'accueil des visiteurs, dans la comptabilité, le service RH ou le service juridique. L'exemple suivant montre à quel point il est simple de passer au digital, grâce à ELO Business Solutions qui sont préconfigurées.

Un chef d'équipe du service de comptabilité souhaite publier une nouvelle offre d'emploi. Tout d'abord, le collaborateur consulte la plateforme des connaissances de la société – réalisée avec **ELO Knowledge** – pour se renseigner sur les processus de recrutement. Dans cet espace, le collaborateur apprend qu'il peut signaler son besoin en personnel en cliquant sur le bouton correspondant dans ELO.

Le bouton « Signaler un besoin en personnel » permet de déclencher le processus de recrutement digital avec **ELO HR Recruiting**. Le supérieur valide cette demande, et l'information est transférée au service RH. Après la validation du service RH, l'offre d'emploi est créée et publiée dans différents portails.

Par la suite, les candidatures correspondantes arrivent en ligne. Les candidatures sont gérées avec la solution **ELO HR Recruiting**. Après l'examen des candidatures, le chef d'équipe et son supérieur invitent un ou plusieurs candidats à un entretien. Pour faciliter la communication avec

ELO Knowledge – la gestion numérique des connaissances

- > Partage des connaissances à l'échelle de l'entreprise
- > Ensemble, faire avancer les idées
- > Trouver rapidement les informations
- > Créer un portail central
- > Motiver les collaborateurs

Plus d'informations sous :
www.elo.com/fr/knowledge

Bienvenue dans un avenir digital avec ELO Visitor

- > Optimisation de l'organisation
- > Accueil personnalisé
- > Badges visiteurs individuels
- > Listes de visiteurs en temps réel
- > Protection des données garantie

Plus d'informations sous :
www.elo.com/fr/visitor



Pilotez le suivi de vos échéances avec ELO Contract

- > Suivi des contrats et options d'analyse
- > Gestion centrale des données contractuelles
- > Vues calendaires
- > Contrat-cadre numérique
- > Une gestion de contrats conforme à la législation

Plus d'informations sous :

www.elo.com/fr/contract

le candidat, **ELO HR Recruiting** propose des modèles d'e-mails. Il est donc très simple de convenir d'un entretien, de manière rapide et professionnelle.

Le jour de l'entretien, la visite du candidat est annoncée sur un écran à l'accueil – avec **ELO Visitor**, l'entreprise donne une première impression très positive au visiteur. Les collaborateurs travaillant à l'accueil sont parfaitement préparés, ils souhaitent la bienvenue au candidat et créent un badge personnalisé.

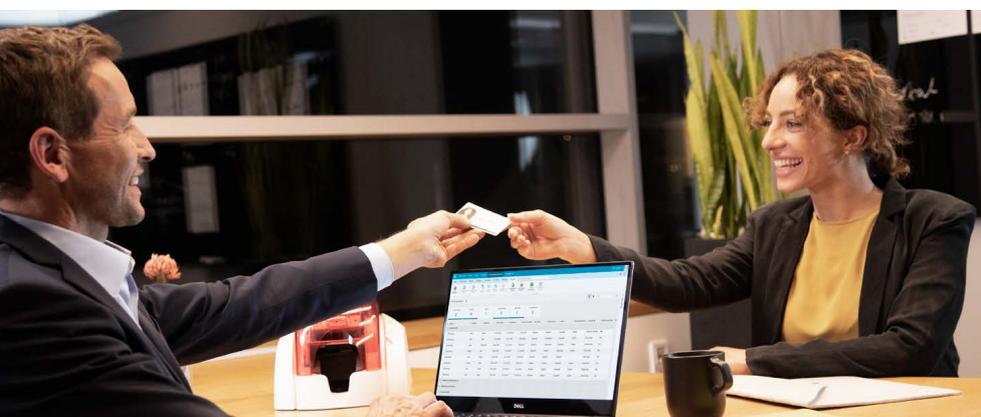
L'entretien s'est bien passé, et après une brève évaluation de celui-ci, le chef d'équipe et son

supérieur décident d'embaucher le candidat. Dans le service RH, le processus est clôturé avec **ELO HR Recruiting** et un nouveau processus d'embauche est démarré. **ELO HR Personnel File** permet de transmettre les données du candidat dans un dossier RH numérique.

Tous les documents relatifs au candidat sont enregistrés dans le dossier RH numérique – quel que soit le format. Notamment, le contrat de travail du nouveau collaborateur. Avec la gestion de contrat numérique **ELO Contract** de, celui-ci est créé automatiquement, puis géré par le biais de celle-ci, jusqu'à la fin de son cycle

de vie – de la fin de la période d'essai jusqu'à la retraite – le service RH a toujours une vision d'ensemble de tous les délais et dates avec **ELO Contract**. Mais bien plus encore : **ELO Contract** gère non seulement le contrat de travail, mais aussi tous les autres contrats dans un dossier central, qu'il s'agisse de la voiture ou du portable de service. Le contrat est relié au dossier RH dans **ELO**, de manière à ce que toutes les informations sur le nouveau collaborateur soient regroupées.

En plus du portable de service, le nouveau collaborateur obtient un ordinateur portable qui est commandé par le service informatique



ELO HR Personnel File – une nouvelle réflexion sur la gestion du personnel.

- > Saisie et gestion sécurisées des données RH
- > Création d'organigrammes en un clic
- > Gestion du personnel efficace
- > Intégration dans les systèmes RH existants
- > Respect des délais et échéances

Plus d'informations sous :

www.elo.com/fr/personnel-file

Avec ELO Invoice, le compte est bon

- > Traitement automatisé des factures
- > Une intégration parfaite dans votre système ERP
- > Contrôle des factures et suivi des échéances de paiement
- > Des formulaires de factures personnalisés



Plus d'informations sous :

www.elo.com/fr/invoice

de la société. Bien sûr, la facture est traitée de façon automatisée par le service comptabilité qui travaille avec la solution **ELO Invoice**. De la saisie de facture jusqu'à sa validation – grâce à **ELO Invoice**, la gestion de facture est intégralement dématérialisée.

Afin que le nouveau collègue puisse rapidement être intégré, il doit participer à certaines formations. Etant donné que la plupart de ces formations sont proposées au format de modules virtuels, la dernière solutions des ELO Business Solutions vous sera d'une grande aide : **ELO Learning** permet de gérer tous les contenus de formation d'une entreprise.

L'avantage : le supérieur a toujours un aperçu des formations suivies par le collaborateur et donc, de sa remise à niveau. C'est comme cela que se fait la gestion des formations de nos jours.

Au final, toute la société en profite : le chef d'équipe de la comptabilité se réjouit de son nouveau collègue qui sera formé et intégré très rapidement. Et vous profitez des nombreux processus internes qui sont entièrement numérisés. Vous et vos collaborateurs pouvez vous concentrer sur l'essentiel – les ELO Business Solutions et **ELOprofessional** sont à votre service.

Formation continue innovante avec ELO Learning

- > Gestion numérique des contenus des formations
- > Gestion de formation structurée
- > Une intégration fluide aux solution HR
- > Utiliser des éléments de social learning



Plus d'informations sous :

www.elo.com/fr/learning

Découvrez ELO



Le partenaire qui saura répondre à vos exigences

Avec plus de 1000 partenaires Business ELO certifiés opérant à l'échelle internationale, où que vous soyez, vous avez toujours un partenaire compétent à proximité.

www.elo.com/fr/partenaires



Restez informés avec les webinaires ELO

Profitez de nos webinaires gratuits pour faire le plein de connaissances en matière de gestion documentaire et d'Enterprise Content Management avec ELO, sans quitter votre bureau.

www.elo.com/fr/webinaires





Fiez-vous aux témoignages de nos clients

De nombreuses entreprises de toutes tailles, tous secteurs confondus, ont déjà fait le choix de la réussite avec les produits et solutions ELO. Découvrez nos success stories qui témoignent de la diversité des secteurs d'activités qui ont adopté les solutions ECM ELO, ainsi que de la satisfaction de nos clients.

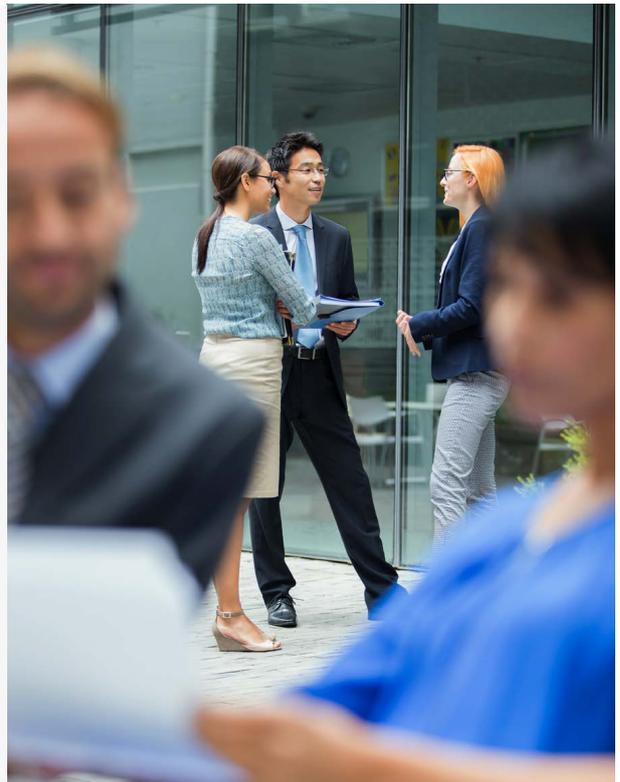
www.elo.com/fr/references



Venez à la rencontre d'ELO

Nous prenons part à de nombreux salons et événements en Allemagne comme à l'étranger. Nous organisons par ailleurs nos propres manifestations, par exemple l'**ELO ECM-Tour**, l'**ELO-ECM-Fachkongress** (Congrès ELO sur l'ECM) – nous serons ravis de vous y voir !

www.elo.com/fr/evenements



ELOprofessional 12

Logiciel d'Enterprise Content Management

ELO® est disponible auprès de :

┌

└

┌

└

France

ELO Digital Office FR S.a.r.l.
102 Avenue des Champs-Élysées
75008 Paris, France
info@elo-digital.fr

Suisse

ELO Digital Office CH AG
Industriestr. 50b
8304 Wallisellen, Suisse
info@elo.swiss

Belgique

ELO Digital Office Benelux
Oktrooiplein 1, bus 201
9000 Ghent, Belgique
elo-benelux@elo.com

Allemagne

ELO Digital Office GmbH
Tübinger Strasse 43
70178 Stuttgart, Allemagne
info@elo.com



Plus d'informations sous :
www.elo.com/fr/eloprofessional

ELO®, ELOprofessional®, ELOenterprise®, ELOoffice® et ELO ECM-Suite® sont des marques déposées d'ELO Digital Office GmbH en Allemagne et/ou dans d'autres pays. En revanche, SAP®, SAP NetWeaver® et SAP S/4HANA® sont des marques déposées de SAP et des entités SAP en Allemagne et dans d'autres pays; Microsoft®, Windows® et Excel®, PowerPoint®, SharePoint® sont des marques déposées de Microsoft Corporation aux Etats-Unis et/ou dans d'autres pays. Tous les autres noms de produits ou de services sont des marques déposées d'autres fournisseurs. Par ailleurs, cette publication est uniquement destinée à fournir une information générale et ne peut en aucun cas remplacer un service de conseil individualisé. Les informations contenues dans cette publication peuvent être modifiées à tout moment sans annonce préalable. Les caractéristiques et fonctions techniques peuvent varier selon les pays. Vous pouvez obtenir des informations actuelles concernant les logiciels ELO®, les conditions du contrat ainsi qu'une liste de prix auprès des sociétés ELO®, auprès des partenaires Business ELO® et/ou auprès des partenaires Channel ELO®. Les informations sur les produits correspondent au développement actuel du logiciel. L'objet et l'étendue des prestations sont définis exclusivement conformément aux contrats correspondants. ELO® ne garantit pas que ses produits ou autres prestations permettent de maintenir le respect de directives légales spécifiques en vigueur. Le client est lui-même responsable du respect des consignes de sécurité et des directives légales nationales et internationales. Les informations sont fournies sous réserve de modifications, d'erreurs et d'erreurs d'impression. Toute copie, reproduction ou transmission, intégrale ou partielle, sont autorisées uniquement avec l'autorisation écrite d'ELO Digital Office GmbH © Copyright ELO Digital Office GmbH 2019. Tous droits réservés | Numéro d'article : A012-PP-FR | 20191107

