



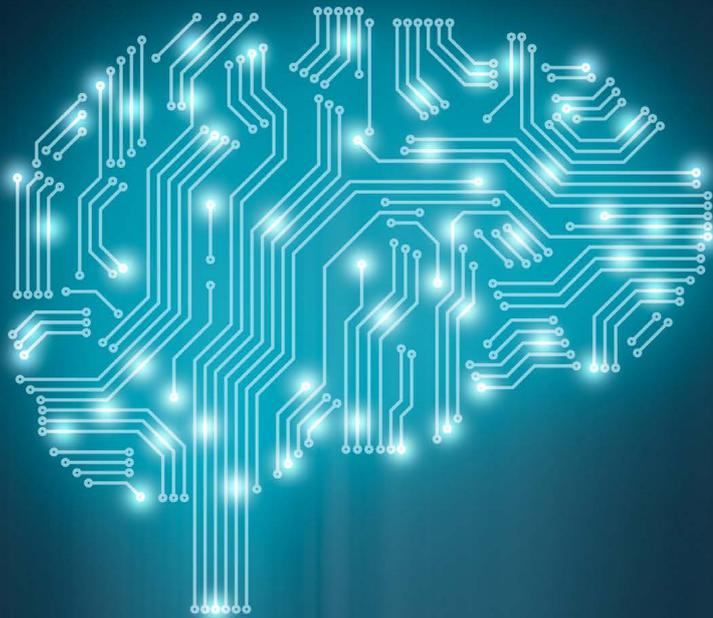
► YOUR WORK FLOWS

 ELO DocXtractor

Analyse intelligente et traitement automatisé de vos documents entrants

La force de l'intelligence artificielle au service de vos documents entrants

Grâce à ELO DocXtractor, vous pouvez analyser et traiter les informations entrantes, rapidement et intelligemment.

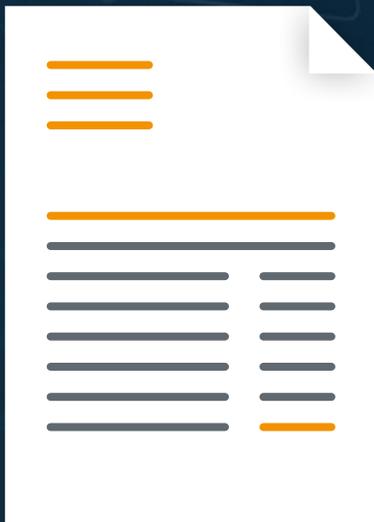


Le monde du travail ne cesse d'évoluer : pour être compétitif, il faut pouvoir faire confiance à une gestion de l'information performante et confirmée. Vous devez donc mettre toutes les chances de votre côté et travailler avec des systèmes et solutions étant en mesure d'analyser, de traiter et de mettre à disposition tous types d'informations.

C'est à ce moment précis qu'entre en jeu le module **ELO DocXtractor** : il analyse et traite des documents provenant de différentes sources. Il peut s'agir de documents électroniques, comme des e-mails, des PDFs ou des documents Microsoft Office; ou des documents papier, comme le courrier ou des factures. Tout d'abord, **ELO DocXtractor** détermine le type de document (par exemple une fac-

ture, un bon de livraison, une commande etc.). Vous pouvez définir les types de document sur la base d'une structure bien précise. En fonction du type de document, les contenus requis sont extraits du document, puis ils sont soumis à une vérification (par exemple, par le système ERP). Ensuite, le document est transmis à des systèmes et processus en aval. Par exemple, les factures sont

Document numérique



Extraction et classification des données en tenant compte des données de base provenant des systèmes tiers (ERP, CRM, RH, ...)



Ajustement et vérification des données



automatiquement assignées aux processus de validation. Ainsi, cela vous permet de parfaitement bien gérer les informations entrantes et de gagner du temps et de l'argent !

Les points forts

- > Classification intelligente de vos documents commerciaux
- > Structure numérique des informations
- > Transmission des données aux systèmes et processus en aval
- > Analyse de documents

Ne pas perdre de temps : comment l'intelligence artificielle optimise les services de votre société

Afin que les documents entrants (peu importe qu'il s'agisse de documents papier numérisés ou qu'ils soient fournis sous forme électronique) soient transférés au bon interlocuteur le plus rapidement possible, ils doivent être soumis à une analyse. **ELO DocXtractor** enregistre automatiquement les informations importantes et les transfère à la personne en charge via un **Workflow ELO**. Tous les services de votre société profitent de ce traitement automatisé de l'information : la comptabilité, le service RH, etc.

Du service postal classique au service postal numérique

Jour après jour, une société reçoit beaucoup de courrier. Le tri et la distribution prennent du temps et coûtent de l'argent. Une solution très intéressante est de numériser ce courrier dans le service postal. Les contenus des documents sont analysés automatiquement par

ELO DocXtractor. De plus, le module de classification reconnaît les différentes priorités, les niveaux de conflit, les tâches récurrentes et ainsi de suite. Cela simplifie considérablement le traitement des informations et des données.



Une classification intelligente pour votre boîte email

Les boîtes de réception surchargées font rapidement perdre la vision globale des choses, notamment, lorsqu'il s'agit de boîtes de réception communes à plusieurs utilisateurs. **ELO DocXtractor** est en mesure d'analyser, de trier et de transférer les e-mails de manière automatisée. Vous pouvez également assigner des emails à des dossiers en les triant par projet, par client ou autre. De cette manière, votre boîte de réception reste bien organisée.

Service du personnel : une analyse intelligente des documents RH

Le service RH profite également de l'analyse de documents intelligente : qu'il s'agisse d'arrêts maladie, de certificats de formation, de documents d'assurance ou autres, **ELO DocXtractor** reconnaît le type de document et vous aide à le déposer dans le dossier RH correspondant. Par ailleurs, **ELO DocXtractor** peut également effectuer une analyse préliminaire des lettres de motivation, des CVs, des certificats et diplômes et de cette manière, effectuer une présélection des informations les plus importantes. Ces informations sont tout simplement mises à disposition des systèmes en aval (par exemple, la gestion de recrutement **ELO HR Recruiting**).

Gestion des commandes : assignation intelligente des commandes entrantes

Le traitement des commandes entrantes peut également être automatisé avec **ELO DocXtractor** : vous pouvez extraire les contenus des champs des commandes par exemple, comme les données de clientèle ou les numéros d'articles. Les commandes entrantes sont classifiées et peuvent être traitées sans délai.

Traitement des commandes avec ELO DocXtractor

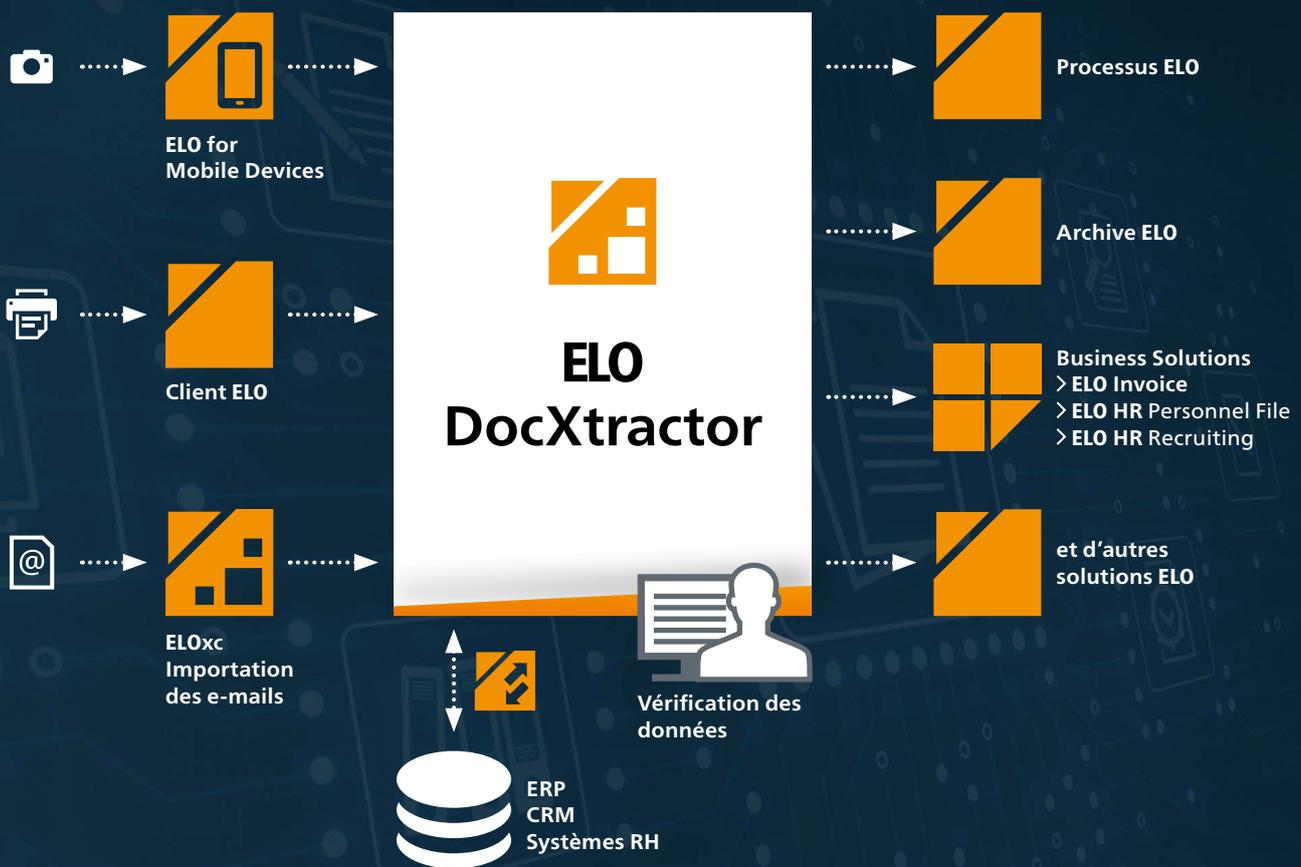
- > Créer de nouveaux clients pendant la classification
- > Regroupement automatique de documents
- > Afficher ou masquer les champs spécifiques aux clients
- > Traitement de documents provenant de l'étranger tout en respectant les caractéristiques propres au pays

Gestion du recrutement numérique avec ELO HR Recruiting

- > Automatisation du processus de recrutement
- > Vue d'ensemble de toutes les candidatures en cours
- > Capture et dépôt des candidatures avec **ELO DocXtractor**
- > Création d'analyses et d'évaluations
- > Gestion des offres d'emploi dans le portail emploi intégré
- > Respect des directives ayant trait à la protection des données

www.elo.com/fr/recruiting

Accélérer les processus de comptabilité : l'Intelligence Artificielle au service du traitement des factures



La rapidité des processus est la clé d'une comptabilité efficace. Les factures entrantes doivent être capturées, assignées et traitées rapidement. Un outil intelligent comme **ELO DocXtractor** accélère considérablement le traitement de factures, ce qui vous donne un avantage sur le marché.

ELO DocXtractor dans le processus d'entrée de facture

- Activation et désactivation de champs, de tableaux ou de colonnes de tableaux en fonction des créiteurs
- Extraction de tableaux et de positions avec différents niveaux de remise
- Vérification automatique des données de facture et des données de commande
- Mécanismes d'apprentissage et stratégies d'extraction pour différentes structures

Un traitement de factures plus rapide grâce à une analyse de documents intelligente

ELO DocXtractor est l'outil parfait pour un traitement de facture : il permet l'analyse et l'extraction des informations issues des factures, des rappels de paiement etc.

Les données concernant l'adresse, le montant de la facture, la TVA etc. sont alignées avec les données du système ERP, puis soumises à une vérification. Plus **ELO DocXtractor** traite de factures, plus il apprend et devient intelligent. En effet, celui-ci dispose de mécanismes d'apprentissage qui lui permettent d'améliorer le taux de reconnaissance.

Après analyse, les données provenant des documents sont transmises à d'autres instances. Une solution de gestion de factures comme **ELO Invoice** est parfaite pour atteindre un haut degré d'efficacité.

Dématérialisation des factures avec ELO Invoice

- > Automatiser et optimiser les processus d'entrées de facture
- > Respect des échéances de paiement
- > Validation de factures
- > Répondre aux exigences en matière de conformité et de protection des données
- > Raccordement fluide aux systèmes de comptabilité
- > Contrôle des factures et suivi des échéances de paiement

www.elo.com/fr/invoice

Les avantages en un coup d'œil

- > Classification de documents intelligente
- > Assignation de documents au processus commercial correspondant
- > Extraction intelligente des contenus grâce à des technologies d'intelligence artificielle
- > Disponibilité des informations entrantes
- > Réduction considérable des tâches manuelles
- > Ajustement souple des interfaces pour la transmission des données à **ELO DocXtractor**
- > Amélioration des taux de reconnaissance
- > Intégration parfaite avec les systèmes ERP comme SAP® ERP, Microsoft Dynamics NAV etc.

 **ELO DocXtractor**

Analyse intelligente et traitement automatisé de vos documents entrants

ELO® est disponible auprès de :

_ |

_ |

_ |

_ |

France
ELO Digital Office FR S.a.r.l.
102 Avenue des Champs-Élysées
75008 Paris, France
info@elo-digital.fr

Suisse
ELO Digital Office CH AG
Industriestr. 50b
8304 Wallisellen, Suisse
info@elo.swiss

Belgique
ELO Digital Office Benelux
Oktrooiplein 1, bus 201
9000 Ghent, Belgique
elo-benelux@elo.com

Allemagne
ELO Digital Office GmbH
Tübinger Strasse 43
70178 Stuttgart, Allemagne
info@elo.com



Informations complémentaires :
www.elo.com/fr/docx